

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САНДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Тверская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2024 п. Сандово № 122

Об итогах прохождения осенне - зимнего периода

2023- 2024 годов и задачах по подготовке объектов

жилищно – коммунального комплекса и социальной

сферы муниципального округа к осеннее - зимнему периоду 2024 - 2025 годов

В целях своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Сандовского муниципального округа Тверской области к работе в осенне-зимний период 2024–2025 годов, качественного обеспечения населения коммунальными услугами Администрация Сандовского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно – коммунального хозяйства к работе в осенне – зимний период 2024–2025 годов. (Приложение 1).

2.Отделу жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа (Лебедева С.В.):

-обеспечить постоянный контроль за выполнением утвержденных планов мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, а также бюджетных организаций к работе в осенне-зимний период 2024–2025 годов, за созданием нормативных эксплуатационных запасов топлива к началу отопительного периода.

3. Постановление Администрации Сандовского района от 05.06.2023г. № 128 «Об итогах прохождения осеннее - зимнего периода 2022-2023 годов и задачах по подготовке объектов жилищно – коммунального комплекса и социальной сферы муниципального округа к осенне- зимнему периоду 2023-2024 годов» признать утратившим силу.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального округа Петрова Е.Ю.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Сандовского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Глава Сандовского муниципального округа О.Н. Грязнов

Приложение 1

Утверждено Постановлением

Администрации Сандовского

муниципального округа

от 05.06.2024г. № 122

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**

мероприятий по подготовке объектов жилищно – коммунального комплекса

и социальной сферы к осенне – зимнему периоду 2024 – 2025 годов

в Сандовском муниципальном округе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Провести обследование технического состояния (техническую инвентаризацию) всех объектов жилищно – коммунального комплекса и социальной сферы. | До 07.06.2024 г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Цветков А.В.  директор МУП «Фонд имущества»,  Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс», ООО «Альянс Сандовские Тепловые сети»» (по согласованию). |
| 2. | Организовать работу комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно – коммунального комплекса и социальной сферы муниципального округа в осенне – зимний период 2024 –2025 годов. | До 07.06.2024 г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  отдел жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 3. | Разработка плана мероприятий по подготовке к работе в осенне – зимний период 2024– 2025 годов. | До 07.06.2024 г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  отдел жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 4. | Осуществление мониторинга создания запасов топлива для отопительных котельных и представление в Министерство энергетики и ЖКХ сведений о запасах топлива. | Еженедельно | Ненаглядова Е.Н.  заместитель заведующего отделом жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 5. | Предоставление в Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области сведений:  1)об утверждении планов подготовки многоквартирных домов в эксплуатацию в осенне-зимний период 2024 – 2025 годов. | 30.06.2024г. | Отдел жизнеобеспечения  Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 6. | Проведение мониторинга за подготовкой жилищного фонда к сезонной эксплуатации и наличием оформленных паспортов готовности домов к эксплуатации в зимних условиях. | С июля по сентябрь 2024 г. | Отдел жизнеобеспечения  Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 7. | Представление в комиссию по контролю за ходом подготовки жилищно – коммунального комплекса к работе в осенне – зимние периоды и прохождением отопительного сезона результатов проверки муниципального образования Ростехнадзором по вопросу готовности к работе по подготовке объектов жилищно – коммунального комплекса и социальной сферы к осенне – зимнему периоду 2024 – 2025 годов. | До 10.11.2024г. | Ненаглядова Е.Н.  заместитель заведующего отделом жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 8. | Обеспечить создание нормативного эксплуатационного запаса топлива, в том числе резервного, на котельных к осенне-зимнему периоду 2024 – 2025 годов:  твердого-в расчете 45-суточной потребности в отопительном сезоне.  Рекомендовать организовать обеспечение топливом населения (каменный уголь, дрова) | До 30 августа 2024 г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Кирьян А.В.  ООО «Альянс Сандовские Тепловые сети»» (по согласованию),  лесозаготовительные организации. |
| 9. | Подготовка автодорог для эксплуатации в зимний период.  Создание запасов песко-соляной смеси. | до 30.08.2024г.  До 04.10.2024г. | Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс» (по согласованию),  Ковалёв А.А.  директор ООО «Сандовское ДРСУ» по (согласованию). |
| 10. | Содержание дорог в осенне-зимний период 2024 – 2025 годов в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Методическими рекомендациями по защите и очистке автомобильных дорог от снега, рекомендованными к использованию в работе распоряжением Росавтодора от 01.02.2008 № 44-р. | С 01.11.2024 по 01.04.2025 г. | Петров Е.Ю.,  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  отдел жизнеобеспечения  Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 11. | Проведение работы по выявлению и оформлению в собственность бесхозяйных тепловых сетей. | С 30 июня 2024 года по 01 июня 2025 года | Петров Е.Ю.,  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  отдел земельных и имущественных отношений Администрации Сандовского муниципального округа, Халявин И.А.  заведующий отделом мобилизационной подготовки, начальник отдела ГО и ЧС,  Цветков А.В.  директор МУП «Фонд имущества». |
| 12. | Направление в Министерство энергетики и ЖКХ и РЭК Тверской области показателей надежности систем теплоснабжения в соответствии с приказом Министерства регионального развития РФ от 26.7.2013 № 310 «Об утверждении Методических указаний по анализу показателей, используемых для оценки надежности систем теплоснабжения». | До 30 августа 2024 года | Отдел жизнеобеспечения  Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 13. | Обеспечение содержания проезжих частей улично-дорожной сети населенных пунктов Сандовского муниципального округа в осенне-зимний период 2024 – 2025 годов. Предоставление отчетов о заключенных муниципальных контрактах на зимнее содержание автомобильных дорог местного значения в Министерство транспорта Тверской области. | До 30 августа 2024 г. | Отдел жизнеобеспечения  Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 14. | Предоставление информации в Министерство транспорта Тверской области:  о количестве задействованной техники;  о запасах материалов и песко-соляной смеси для зимнего содержания дорог;  о готовности автодорог, механизмов, автотранспорта, пунктов обогрева для эксплуатации в зимний период;  о наличии мест для вывоза и складирования снега. | До 15 сентября 2024 г. | Отдел жизнеобеспечения  Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 15. | Разработка (уточнение) плана действий по локализации и ликвидации аварийных ситуаций на объектах ЖКХ и социальной сферы. | До 25 июля 2024 года. | Петров Е.Ю.,  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Халявин И.А.  заведующий отделом мобилизационной подготовки, начальник отдела ГО и ЧС. |
| 16. | Организация и проведение проверок готовности аварийных бригад и проведение учений, тренировок оперативно-диспетчерских, аварийно-восстановительных служб и руководящего состава Администрации муниципального округа по ликвидации аварий на объектах ЖКХ. | До 30 августа 2024 г. | Петров Е.Ю.,  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Халявин И.А.  заведующий отделом мобилизационной подготовки, начальник отдела ГО и ЧС,  Соловьёв А.С.  директор МКУ «ЕДДС Сандовского муниципального округа». |
| 17. | Образовать комиссию по проведению гидравлических испытаний тепловых сетей, обследованию основного оборудования котельных и резервуаров жидкого топлива , в том числе резервного, с участием представителя Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. | До 15 июня 2024г. | Петров Е.Ю.,  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Цветков А.В., директор МУП «Фонд имущества»,  Кирьян А.В. генеральный директор ООО «Альянс Сандовские Тепловые сети»» (по согласованию). |
| 18. | Провести диагностику и гидравлические испытания тепловых сетей. | До 25 августа 2024 года | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс»(по согласованию),  Цветков А.В.  Директор МУП «Фонд имущества» (по согласованию). |
| 19. | Представить в Министерство строительства и ЖКХ реестры актов гидравлических испытаний тепловых сетей. | До 10 сентября 2024 г. | Ненаглядова Е.Н.  заместитель заведующего отделом жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 20. | Образовать комиссию по оценке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2024 – 2025 годов | До 01 августа 2024 г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 21. | Представить в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства и Главное управление «Государственная жилищная инспекция» Тверской области реестры паспортов готовности жилищного фонда. | До 15 сентября 2024 г. | Отдел жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 22. | Обеспечить контроль за формированием резерва аварийных запасов материально – технических ресурсов в ресурсоснабжающих организациях для оперативного выполнения ремонтно-восстановительных работ в осенне-зимний период 2024 – 2025 годов. | до 01.09.2024г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс»(по согласованию),  Цветков А.В.  Директор МУП «Фонд имущества» (по согласованию). |
| 23. | Рекомендовать организовать обеспечению котельных и водозаборных сооружений резервными независимыми источниками электроснабжения и заключить договора по обслуживанию электроустановок и электрооборудования. | до 15.09.2024г. | Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс»(по согласованию),  Цветков А.В  Директор МУП «Фонд имущества» (по согласованию). |
| 24. | Рекомендовать организовать подготовку обслуживающего персонала в соответствии с требованиями Правил работы с персоналом, утвержденных приказом Министерства топлива и энергетики Российской Федерации от 19.02.2000 №49, с учетом особенностей работы с персоналом энергетических организаций, утвержденных приказом Госстроя России от 21.06.2000 г. №141 | до 30.08.2024г. | Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс»(по согласованию) ,  Цветков А.В.  Директор МУП «Фонд имущества» (по согласованию). |
| 25. | Организовать работы по подготовке подведомственных организаций, финансируемых из бюджета Сандовского муниципального округа, к отопительному сезону 2024 – 2025 годов. | до 15.09.2024г. | Руководители бюджетных организаций. |
| 26. | Рекомендовать обеспечить:  1) проведение осмотров технического состояния жилищного фонда, теплоисточников, наружных инженерных сетей (с обязательным ведением описи работ по выявленным дефектам)  2) планирование работ по  подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, теплоисточников, наружных тепловых сетей  3) выполнение планов работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях, проведении текущего и капитального ремонтов жилищного фонда, теплоисточников, инженерных сетей. | до 01.07.2024г.  до 15.07.2024г.  до 13.09.2024г. | Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс» (по согласованию),  Лебедева С.В.  заведующий отделом жизнеобеспечения,  Цветков А.В.  Директор МУП «Фонд имущества»  с предоставлением информации  в Администрацию Сандовского муниципального округа. |
| 27. | Организовать сбор и обработку данных по подготовке к отопительному сезону по форме № 1 – ЖКХ (зима) срочная и представление обобщенных сведений в комиссию по контролю за ходом подготовки жилищно – коммунального комплекса к работе в осенне – зимние периоды и прохождения отопительных сезонов. | С 1 июля по 1 ноября 2024 года сведения предоставлять в срок до 1 числа месяца , следующего за отчетным периодом | Ненаглядова Е.Н.  заместитель заведующего отделом жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа. |
| 28. | Проверить готовность электро –, теплоснабжающих организаций, жилищного фонда к работе в осенне – зимний период с составлением актов и паспортов готовности. О результатах оценки проинформировать комиссию по контролю за ходом подготовки жилищно – коммунального комплекса к работе в осенне – зимние периоды и прохождения отопительных сезонов. | до 24.09.2024г. | Комиссия по оценке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы в осенне-зимний период 2024 – 2025годов. |
| 29. | Рекомендовать проведение пробных топок с предоставлением в комиссию актов пробных топок. | До 10.09.2024 г. | Цветков А.В  Директор МУП «Фонд имущества» (по согласованию). |
| 30. | Предоставление информации в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Тверской области о технологических нарушениях, отказах и авариях на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах социальной сферы в районе. | Ежедневно с 01.07.2024 г.по 01.06.2025 г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  отдел жизнеобеспечения Администрации Сандовского муниципального округа,  Кирьян А.В.  генеральный директор ООО «Управляющая компания Альянс»(по согласованию),  Цветков А.В.  Директор МУП «Фонд имущества» (по согласованию). |
| 31. | Проведение проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду в соответствии с приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду». | До 15.09.2024г. | Петров Е.Ю.  заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа,  комиссия по оценке готовности объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы в осенне-зимний период 2024 – 2025 годов. |
| 32. | Обеспечение своевременных расчетов муниципальных учреждений за потребленные топливно-энергетические ресурсы. | Постоянно | Руководители организаций и учреждений. |