

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САНДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Тверской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2022 пгт. Сандово № 140

Об утверждении Положения о Совете общественности

Сандовского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 29 закона Тверской области от 01.10.2014 № 70-ЗО «Об Общественной палате Тверской области», Уставом Сандовского муниципального округа, в целях обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления Сандовского муниципального округа  
с общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями Администрация Сандовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о Совете общественности Сандовского муниципального округа(прилагается);

2.Постановление администрации Сандовского района от 06.02.2013 № 23 «О Совете общественности муниципального образования «Сандовский район» признать утратившим силу.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Сандовского муниципального округа О.Н.Грязнов

Приложение

к постановлению Администрации

Сандовского муниципального округа

от 30.05.2022г. № 140

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете общественности Сандовского муниципального округа**

I. Общие положения

1.Совет общественности Сандовского муниципального округа (далее также – Совет, Совет общественности) – совещательный коллегиальный орган, обеспечивающий взаимодействие граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций с органами местного самоуправления Сандовского муниципального округа Тверской области, учета потребностей и интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации муниципальной политики в сфере общественных отношений, социально-экономического и культурного развития муниципального образования, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления в решении вопросов местного значения.

2.В своей деятельности Совет общественности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Тверской области, Уставом Сандовского муниципального округа, муниципальными правовыми актами и настоящим положением об Общественном совете Сандовского муниципального округа (далее - Положение).

3.Совет общественности не является юридическим лицом.

4.Все члены Совета общественности осуществляют свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

5.Совет общественности может иметь эмблему и бланки со своим наименованием, которые утверждаются на его заседании.

6.Местонахождение Совета общественности: Тверская областьпгт Сандово.

II. Задачи Совета общественности

1. Основными задачами Совета общественности являются:

1) объединение усилий граждан и органов местного самоуправления Сандовского муниципального округа в решении вопросов общественно-политического и социально-экономического развития;

2) развитие конструктивного диалога и социального партнерства, повышение правовой культуры населения, обеспечение стабильности, гражданского мира и согласия в обществе;

3) привлечение граждан к обсуждению вопросов социального и экономического развития Сандовского муниципального округа, реализации политики по наиболее важным вопросам социального и экономического развития муниципального образования, нравственного и патриотического воспитания молодежи, укрепления межнационального и межрелигиозного мира и согласия;

4) осуществления общественного контроля в соответствии с главой 3 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=9A37DE814D0E373DDB8C77FC4AD0E699E4579171423B8CAB07003580C56D1B22365068C7173C205Cm2bCM) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

5) рассмотрение поступающих в органы местного самоуправления Сандовского муниципального округа инициатив граждан, в том числе правотворческих, выработка рекомендаций по ним.

III. Функции и полномочия Совета общественности

1.Основные функции Совета общественности:

1) обеспечение взаимодействия между органами местного самоуправления и гражданами, общественными объединениями направленного на решение важных для населения вопросов социального, экономического и культурного развития Сандовского муниципального округа;

2) содействие укреплению гражданского согласия, урегулирование открытых противоречий и социальной напряженности в обществе;

3) привлечение общественности к участию в обсуждении и принятии решений по наиболее актуальным вопросам жизнеобеспечения Сандовского муниципального округа; выработки рекомендаций органам местного самоуправления по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования;

4) инициирование проведения совещаний, конференций, семинаров, «круглых столов», общественных слушаний, «прямых линий» и других мероприятий, направленных на обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и граждан, общественных объединений;

5) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, выработка рекомендаций по поступающим в органы местного самоуправления инициативам граждан, в том числе правотворческим;

6) информирование органов местного самоуправления об основных процессах в сфере общественно-политической жизни округа, об общественном мнении по важнейшим вопросам местного значения;

7) проведение общественной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов в случаях предусмотренных законодательством, а также по предложениям Администрации Сандовского муниципального округа;

2.Совет общественности полномочен:

1) рекомендовать Главе Сандовского муниципального округа (далее так же – Глава округа), органам местного самоуправления Сандовского муниципального округа способы решения проблем и важных вопросов социально-экономического развития муниципального образования;

2) обращаться в установленном порядке в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Тверской области, органы местного самоуправления, общественные организации за получением документов, содержащих информацию, необходимую для решения вопросов, выносимых на обсуждение Совета;

3) создавать из членов Совета и привлеченных специалистов комиссии, рабочие группы;

4) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных главой 3 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=9A37DE814D0E373DDB8C77FC4AD0E699E4579171423B8CAB07003580C56D1B22365068C7173C205Cm2bCM) от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

5) проводить круглые столы, встречи по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6) приглашать представителей органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений и некоммерческих организаций на заседания Совета;

7) направлять членов Совета общественности для участия в работе комиссий органа местного самоуправления в порядке, определяемом этим органом;

8) направлять запросы Совета общественности;

9) информировать жителей муниципального образования о результатах деятельности Совета;

10) ходатайствовать в установленном порядке перед органами местного самоуправления Сандовского муниципального округа о награждении граждан и трудовых коллективов организаций, внесших весомый вклад в развитие муниципального образования государственными наградами Российской Федерации, наградами Тверской области и наградами Сандовского муниципального округа.

IV. Принципы деятельности Совета общественности

Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, гласности, открытости, коллективного обсуждения, рассмотрения и решения вопросов.

V. Состав и порядок формирования Совета общественности

1.Членом Совета общественности может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий на территории Сандовского муниципального округа.

2.Членами Совета общественности не могут быть назначены:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;

- лица, замещающие должности государственной гражданской службы Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;

- лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы;

- лица, признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.Количество членов Совета общественности составляет21 человек.

Глава округа не позднее, чем за месяц до дня истечения срока полномочий членов действующего состава Совета общественности, объявляет о предстоящем формировании нового состава Совета общественности.

Формирование Совета общественности организуется рабочей группой, утвержденной распоряжением Главы округа.

Состав рабочей группы формируется из представителей Администрации Сандовского муниципального округа, Думы Сандовского муниципального округа, действующего Совета общественности Сандовского муниципального округа. Рабочая группа осуществляет прием документов, устанавливает период и порядок приема документов от общественных объединений и иных некоммерческих организаций, трудовых коллективов, инициативных групп граждан, а также в порядке самовыдвижения. Данный период не может составлять менее 30 и более 90 дней.

4.Процедура формирования Совета общественности начинается с опубликования в средствах массовой информации объявления о формировании Совета общественности, в котором предусматриваются:

1) срок подачи предложений о включении граждан в состав Совета общественности, при этом, такой срок не может быть менее 7 дней;

2) отдел Администрации округа, ответственный за прием предложений;

3) место приема предложений;

4) требования к членам Совета общественности в соответствии с настоящим Положением;

5) количественный состав Совета общественности.

5. Выдвижение кандидатов в члены Совета общественности производится общественными объединениями, объединениями некоммерческих организаций, представителями деловых и профессиональных кругов, религиозных конфессий, Советом общественности Сандовского муниципального округа и путем самовыдвижения. Предложения о включении в состав совета лиц, имеющих авторитет, заслуги в производственной, хозяйственной, социально-культурной, общественной и благотворительной деятельности, обеспечении законности и правопорядка, защите прав и свобод граждан, иные достижения, получившие широкое общественное признание в Сандовском муниципальном округе могут быть также поданы отраслевыми органами Администрации Сандовского муниципального округа, муниципальными учреждениями, заместителями Главы Администрации Сандовского муниципального округа.

Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Совета общественности политические партии, их региональные и местные отделения;

6. Кандидаты в члены Совета общественности представляют на имя руководителя рабочей группы следующие документы:

6.1. При выдвижении кандидата общественным объединением и иной некоммерческой организацией:

- заявление от организации, выдвигающей своего кандидата в члены Совета общественности (приложение 1 к настоящему Положению);

- выписку из протокола собрания организации о выдвижении своего кандидата в члены Совета общественности (приложение 2 к настоящему Положению);

- анкету кандидата в члены Совета общественности округа (приложение 3 к настоящему Положению);

6.2. При выдвижении кандидата инициативной группой (трудовым коллективом):

- выписку из протокола собрания инициативной группы о выдвижении кандидата инициативной группой граждан в составе не менее 10 человек, достигших 18-летнего возраста и постоянно проживающих на территории округа (приложение 2 к настоящему Положению);

- заявление от инициативной группы, выдвигающей своего кандидата в члены Совета общественности (приложение 1 к настоящему Положению);

- анкету кандидата в члены Совета общественности округа (приложение 3 к настоящему Положению);

6.3. При выдвижении кандидата в порядке самовыдвижения:

- заявление о самовыдвижении кандидатом в члены Совета общественности (приложение 1б к настоящему Положению);

- анкету кандидата в члены Совета общественности округа (приложение 3 к настоящему Положению);

7. Кандидат в члены Совета общественности вправе в любое время до его утверждения отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Совета общественности, подав письменное заявление в рабочую группу. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Совета общественности.

8. В течение трех дней после окончания срока подачи предложений о включении граждан в состав Совета общественности рабочая группа направляет Главе округа список граждан, кандидатуры которых предложены в состав Совета общественности. При выявлении оснований, препятствующих включению в состав Совета общественности в соответствии с пунктом 2 раздела V настоящего Положения, рабочая группа информирует об этом субъект, внесший кандидатуру и данная кандидатура не включается в список, направляемый Главе округа.

9.В случае поступления предложений о включении в состав формируемого Совета общественности числа кандидатур превышающих его установленный количественный состав, Глава округа, рабочая группа проводят консультации с действующим Советом общественности, вправе запрашивать дополнительную информацию, а также принимать во внимание информацию, находящуюся в открытом доступе, проводить собеседования с кандидатами по результатам которого определяют персональный состав Совета общественности путем издания соответствующего постановления Администрации Сандовского муниципального округа.

10. Срок полномочий членов Совета общественности составляет 5 лет.

11.За один месяц до истечения срока полномочий членов Совета общественности Глава округа инициирует процедуру формирования нового состава Совета общественности в соответствии с настоящим Положением.

12.Первое заседание Совета общественности должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня формирования правомочного состава Совета общественности. Совет общественности является правомочным, если в его состав назначено не менее 2/3 от установленного настоящим положением числа членов Совета общественности.

13.Члены Совета общественности на первом заседании путем открытого голосования избирают председателя Совета общественности, его заместителя и секретаря Совета общественности.

14.Полномочия председателя Совета общественности могут быть прекращены досрочно по его письменному заявлению без прекращения членства в Совете.

13.Новый председатель Совета общественности избирается на очередном заседании Совета общественности после досрочного прекращения полномочий предыдущего председателя Совета общественности.

15.Председатель Совета общественности осуществляет руководство деятельностью Совета общественности.

16.Секретарь Совета общественности обеспечивает организационно-техническую работу, готовит материалы для проведения заседаний Совета общественности.

17.Совет общественности вправе образовывать временные органы Совета общественности - комиссии и рабочие группы.

В состав комиссий Совета общественности входят члены Совета общественности. В состав рабочих групп Совета общественности могут входить члены Совета общественности, представители общественных объединений, некоммерческих организаций и иные граждане, привлеченные к работе Совета общественности.

Количество рабочих групп и комиссий, порядок их формирования и работы определяются регламентом Совета общественности.

18.В работе Совета общественности могут принимать участие по приглашению депутаты представительного органа муниципального образования, представители местной администрации, иных органов местного самоуправления и органов государственной власти Тверской области.

19.К участию в работе Совета общественности могут привлекаться эксперты.

VI. Участие членов Общественного

совета в деятельности Совета

1.Члены Совета общественности обладают равными правами на участие в деятельности Совета.

2.Член Совета общественности вправе;

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета;

- получать документы, содержащие информацию о работе Совета;

- вносить предложения по вопросам повестки дня, принимать участие в подготовке заседаний Совета;

- в случае несогласия с решением Совета заявить о своем особом мнении;

- участвовать в реализации решений Совета.

3.Член Совета общественности не вправе использовать деятельность в Совете в интересах политических партий, общественных объединений, некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

4.Полномочия члена Совета общественности прекращаются в случаях:

1) подачи им заявления о выходе из Совета общественности;

2) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Совета общественности;

3) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

4) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

5) назначения или избрания его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальную должность или муниципальную должность муниципальной службы;

6) смерти члена Совета общественности;

7) истечения срока полномочий;

8) совершения аморального поступка, несовместимого с членством в Совете общественности - по решению не менее половины членов Совета общественности, принятому на заседании Совета общественности;

9) выезда члена Совета общественности на постоянное место жительства за пределы Сандовского муниципального округа.

5. При отсутствии установленного настоящим Положением кворума на заседаниях Совета общественности в связи с досрочным прекращением полномочий членов Совета общественности процедура формирования нового состава Совета общественности инициируется Главой округа. В этом случае до формирования нового состава Совета общественности Глава округа вправе утвердить недостающих для правомочного состава членов Совета общественности.

Введение нового члена в состав Совета общественности не инициируется, если он не может быть утвержден или принят на срок более одного года.

VII. Организация деятельности и порядок работы

Совета общественности

1.Формами работы Совета общественности являются заседания Совета общественности, комиссий и рабочих групп Совета общественности.

2.Заседания Совета общественности проводятся не реже одного раза в квартал.

3.На заседаниях Совета общественности обсуждаются вопросы, вносимые председателем Совета общественности или любым членом Совета общественности.

4.Повестка дня заседания Совета общественности формируется не позднее, чем за 5 календарных дней до дня заседания, и о ней информируются все члены Совета общественности.

5.Решения Совета общественности принимаются в форме заключений, обращений, заявлений, предложений а также решений по организационным и иным вопросам ее деятельности, подписываются председательствующим на заседании Совета общественности, носят рекомендательный характер*.*

6.Решения Совета общественности принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, с обязательным отражением хода голосования в протоколе. В случае равенства голосов при голосовании председательствующему предоставляется право решающего голоса.

7.По итогам работы Совета общественности за год готовится доклад, который после обсуждения на заседании Совета общественности направляется Главе Сандовского муниципального округа.

VII. Общественная экспертиза

1.Совет общественности вправе проводить общественную экспертизу проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сандовского муниципального округа.

2.При поступлении запроса Совета общественности орган местного самоуправления округа обязан представить проекты актов, указанные в запросе, а также документы и материалы, необходимые для проведения общественной экспертизы проектов подготовленных ими актов.

3.Заключения Совета общественности по результатам общественной экспертизы проектов актов органа местного самоуправления носят рекомендательный характер и направляются, соответственно, в орган местного самоуправления, издавший нормативный акт.

4.Заключения Совета общественности по результатам общественной экспертизы проектов актов органа местного самоуправления подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Сандовского муниципального округа.

VIII. Содействие членам Совета общественности

Органы местного самоуправления округа, их должностные лица, муниципальные служащие оказывают содействие членам Совета общественности в исполнении ими полномочий, установленных настоящим Положением.

Управляющий делами Администрации

Сандовского муниципального округа Г.И.Горохова

Приложение 1

к Положению о Совете общественности

Сандовского муниципального округа

Руководителю рабочей группы

по формированию Совета общественности

Сандовского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название организации) просит Вас рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) для включения в список кандидатов в члены Совета общественности Сандовского муниципального округа.

Основание: протокол заседания организации от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (прилагается).

Руководитель организации Подпись

Приложение 1б

к Положению о Совете общественности

Сандовского муниципального округа

Руководителю рабочей группы

по формированию Совета общественности

Сандовского муниципального округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для включения в список кандидатов в члены Совета общественности Сандовского муниципального округа.

Материалы о себе прилагаю.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Дата Подпись

Приложение 2

к Положению о Совете общественности

Сандовского муниципального округа

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА СОБРАНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название общественной организации)

о выдвижении кандидата в члены Совета общественности Сандовского муниципального округа

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_

собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

Председательствовал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приглашенные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

О выдвижении кандидатуры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в состав Совета общественности

Сандовского муниципального округа.

ВЫСТУПИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВИЛИ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель собрания подпись

Секретарь собрания подпись

Приложение 3

к Положению о Совете общественности

Сандовского муниципального округа

АНКЕТА КАНДИДАТА В ЧЛЕНЫ СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОСТИ

САНДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Место рождения, дата рождения |  |
| Гражданство |  |
| Адрес регистрации по месту жительства |  |
| Место жительства фактическое |  |
| Образование (что закончил, когда и по какой специальности) |  |
| Наличие неснятых или непогашенных  судимостей |  |
| Принадлежность к политической партии |  |
| Профессиональная деятельность за  последние три года |  |
| Общественная деятельность запоследние три года |  |
| Контакты (мобильный телефон) |  |

Примечание: "Даю согласие на обработку моих персональных данных".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, дата)