

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САНДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Тверская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2021 п. Сандово № 387

Об организации в Администрации Сандовского

муниципального округа Тверской области и её структурных

подразделениях системы внутреннего обеспечения

соответствия требованиям антимонопольного

законодательства (антимонопольный комплаенс)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 года №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», руководствуясь Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Администрация Сандовского муниципального округа Тверской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации в Администрации Сандовского муниципального округа и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (приложение 1).
2. Считать утратившим силу:

- Постановление Администрации Сандовского района Тверской области от 15.02.2019 №34 «Об организации в администрации Сандовского района и ее структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)».

1. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сандовского муниципального округа Т.А.Кузнецову.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Сандовского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Сандовского муниципального округа О.Н.Грязнов

Приложение 1

к постановлению Администрации

Сандовского муниципального округа

от 30.12.2021г. № 387

**Положение об организации в** **Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)**

**I. Общие положения**

1. Положение об организации в Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области (далее – Администрация) и её структурных подразделенийтребованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе»- документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в администрации Сандовского района и ее структурных подразделениях;

«коллегиальный орган»- совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - структурные подразделения Администрации, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением в Администрации и её структурных подразделенияхантимонопольного комплаенса.

«уполномоченное лицо» - должностное лицо Администрации, осуществляющее внедрение антимонопольного комплаенса в Администрации и контроль за его исполнением в Администрации.

**II. Цели и задачи антимонопольного комплаенса**

3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

а) обеспечение соответствия деятельности Администрации и её структурных подразделений требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации и её структурных подразделений.

4. Задачи антимонопольного комплаенса в Администрации и её структурных подразделений:

а) выявление комплаенс-рисков;

б) управление комплаенс-рисками;

в) контроль за соответствием деятельности Администрации и её структурных подразделений требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Администрации и её структурных подразделенияхантимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Администрация и её структурные подразделенияруководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Администрации и её структурных подразделений в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки комплаенс-рисков;

в) информационная открытость функционирования в Администрации и её структурных подразделенияхантимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

**III. Организация антимонопольного комплаенса**

6. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Сандовского муниципального округа, который:

а) принимает акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения и дополнения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими и служащими Администрации и её структурных подразделенийправил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый Коллегиальным органом.

7. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями Администрации: юридическим отделом иотделом экономики*.*

8. К компетенции юридического отдела Администрации – уполномоченного лица Администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) выявление комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

б) консультирование служащих Администрации и её структурных подразделений по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

в) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации повопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

г) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством Сандовского муниципального округа Тверской области;

д) информирование Главы Сандовского муниципального округа овнутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

е) участвует в подготовке Коллегиальным органом проекта отчета (информации) об антимонопольном комплаенсе;

ж) организация обучения работников Администрации и её структурных подразделенийтребованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

з) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по их исключению;

к) ознакомление гражданина Российской Федерации с Положением при поступлении на муниципальную службу в Администрацию и её структурные подразделения;

9. К компетенции отдела экономики Администрации относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

а) координация взаимодействия с Коллегиальным органом;

б) информирование заместителя Главы Администрации и Главы Сандовского муниципального округа о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

10.Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Коллегиальный орган), возлагаются на Координационный Совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

11. К функциям Коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации и её структурных подразделениях в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

**IV. Выявление и оценка рисков нарушения в Администрации и её структурных подразделениях антимонопольного законодательства**

**(комплаенс-рисков)**

12. В целях выявления комплаенс-рисков юридическим отделом Администрации – уполномоченное лицо в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации и её структурных подразделениях;

б) анализ нормативных правовых актов Администрации и её структурных подразделений, а также правовых актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства (публичные заявления, письма, консультации и т.д.);

в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации и её структурных подразделений;

г) мониторинг и анализ практики применения в Администрации и её структурных подразделениях антимонопольного законодательства;

д) систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

13. При проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 12 Положения, юридический отдел Администрации осуществляет сбор сведений в структурных подразделениях и подведомственных бюджетных и казенных учреждениях Администрации и её структурных подразделениях.

14. В целях реализации положений, установленных настоящим разделом Положения, структурные подразделения Администрации в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным предоставляют в юридический отдел Администрации – уполномоченному лицу сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства в их деятельности и деятельности подведомственных учреждений и предложения о включении в карту комплаес-рисков Администрации и её структурных подразделений.

15. На основе анализа, проведенного в соответствии с пунктом 12 Положения, и сведений, представленных в соответствии с пунктом 14 Положения, юридический отдел Администрации – уполномоченное лицо в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, готовит:

а) аналитическую справку, содержащую результаты проведенного анализа.

16. При проведении (не реже одного раза в год) юридическим отделом Администрации – уполномоченным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

а) сбор в структурных подразделениях Администрации и подведомственных бюджетных и казенных учреждениях сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации и её структурных подразделениях, который содержит классифицированные по сферам деятельности подведомственных бюджетных и казенных учреждений сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения Управлением Федеральной антимонопольной службы по Тверской области (далее – УФАС)), позицию УФАС*,* сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных Администрацией на недопущение повторения нарушения.

17. При проведении (не реже одного раза в год) юридическим отделом Администрации – уполномоченным лицом анализа нормативных правовых актов реализуются мероприятия:

а) разработка исчерпывающего перечня нормативных правовых актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Сандовского муниципального округа уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление Главе Сандовского муниципального округа сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты.

18. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов юридическим отделом Администрации – уполномоченным лицом реализуются мероприятия (в течение отчетного года):

а) размещение на официальном сайте Сандовского муниципального округа проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) сбор и оценка поступивших замечаний и предложений от организаций и граждан по проекту нормативного правового акта.

19. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации и её структурных подразделениях юридическим отделом Администрации – уполномоченным лицомреализуются мероприятия:

а) сбор на постоянной основе сведений о правоприменительной практике в Администрации;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации.

20. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства организационно-правовым отделом – уполномоченным лицом проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействий), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

21. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются отделом закупок по уровням согласно приложению 1 к Положению.

22. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства юридическим отделом Администрации составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно приложению 2 к Положению.

23. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

**V. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса**

24. Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса является показатель снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, показатель снижения количества привлечения должностных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации. Ключевые показатели устанавливаются как для организационно-правового отдела – уполномоченного лица, так и для Администрации в целом.

25. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации проводится по следующим документам: перечень нарушений антимонопольного законодательства, протокол с предложениями по рассмотренным нормативным правовым актам, справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

По результату проведенной оценки уполномоченными органами совместно составляется доклад об антимонопольном комплаенсе.

Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрации антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрации антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

26. Юридический отдел Администрации представляет проект доклада об антимонопольном комплаенсе на подпись Главе Сандовского муниципального округа в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным. Отдел экономики Администрации обеспечивает представление подписанного Главой Сандовского муниципального округа доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган в течение недели с момента его подписания.

27. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

28. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Сандовского муниципального округа в течение месяца со дня его утверждения.

**VI. Порядок ознакомления муниципальных служащих, служащих** **Администрации и её структурных подразделений с антимонопольным комплаенсом**

29. Положение доводится юридическим отделом Администрации – уполномоченным лицом до сведения муниципальных служащих и служащих Администрации и её структурных подразделений под подпись.

Управляющий делами Администрации

Сандовского муниципального округа Г.И.Горохова

Приложение 1

к Положению об организации в Администрации

Сандовского муниципального округа Тверской области

и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

Уровни рисков

нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации и её структурных подразделений по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный | Вероятность выдачи Администрации и её структурным подразделениям предупреждения |
| Существенный | Вероятность выдачи Администрации и её структурным подразделениям предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий | Вероятность выдачи Администрации и ее структурным подразделениям предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Приложение 2

к Положению об организации в Администрации

Сандовского муниципального округа Тверской области

и ее структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

Карта рисков

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание риска | Причины и условия возникнове-  ния риска и его оценка | Мероприятия по минимизации и устранению риска | Наличие (отсутствие) остаточного риска и управление им | Вероятность повторного возникновения риска |
|  |  |  |  |  |  |