# 

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**САНДОВСКОГО РАЙОНА**

Тверская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.02.2020 п.Сандово № 60

Об организации универсальной

ярмарки на территории п.Сандово

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Тверской области от 01.10.2013 № 464-пп «О порядке организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Тверской области», Уставом муниципального образования «Сандовский район», в соответствии с соглашением о передаче полномочий органов местного самоуправления городского поселения «поселок Сандово» органам местного самоуправления муниципального образования «Сандовский район» от 09.12.2019 №1, администрация Сандовского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории п.Сандово универсальную ярмарку по адресу: Тверская обл., Сандовский район, п.Сандово, ул.Рудакова, асфальтированная площадка общей площадью 2949м2, кадастровый номер 69:28:0070139:195; Тверская обл., Сандовский район, п.Сандово, пересечение ул.Советская, Лесная, песчано-гравийная площадка общей площадью 750м2 (далее-Ярмарка).

2. Утвердить порядок предоставления торговых мест на Ярмарке (прилагается).

3. Определить:

3.1. Количество торговых мест на универсальной Ярмарке по адресу: Тверская обл., Сандовский район, п.Сандово, ул.Рудакова, асфальтированная площадка общей площадью 2949 м2, кадастровый номер 69:28:0070139:195 – 100, из них: 5 – места продажи с автотранспортных средств, 10 – социальные места.

3.2. Количество торговых мест на универсальной Ярмарке по адресу: Тверская обл., Сандовский район, п.Сандово, пересечение ул.Советская, Лесная, песчано-гравийная площадка общей площадью 750м2 – 25, из них: 2 – места продажи с автотранспортных средств, 5 – социальные места.

3.3. Режим работы Ярмарки: еженедельно с 06.00 часов до 15.00 часов (время московское) по средам.

3.4. Размер платы за предоставление торгового места на Ярмарке (за исключением социального места) определяется исходя из фактически занимаемой (предоставляемой) площади и стоимости одного квадратного метра.

3.5. Стоимость одного квадратного метра – 33,33 руб.

3.6. Администратор Ярмарки – Муниципальное унитарное предприятие «Фонд имущества» (ОГРН 1096906000795, ИНН 6938002699).

4. Постановление администрации Сандовского района от 27.02.2017 г. N 31 «Об организации универсальной ярмарки на территории п.Сандово» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Сандовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Сандовского района Кузнецову Т.А.

Глава Сандовского района О.Н.Грязнов

|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению администрации  Сандовского района от 25.02.2020г. № 60 |

Порядок предоставления торговых мест на Ярмарке

1.Данный порядок регулирует предоставление торговых мест на универсальной Ярмарке.

2.Торговые места на Ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам ведущим, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участник ярмарки).

3. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участникам ярмарки осуществляется администратором Ярмарки.

4.Предоставление торговых мест на Ярмарке осуществляется при наличии:

- личной карточки (бейджа) участника ярмарки (продавца, исполнителя) с указанием его фамилии, имени, отчества;

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность участника ярмарки (продавца, исполнителя);

- товарно-сопроводительных документов на продаваемый товар;

- документов, подтверждающих качество и безопасность продаваемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг);

- личной санитарной книжки участника ярмарки (продавца) (при реализации продовольственных товаров);

- документа (справки), подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, занятие садоводством, огородничеством, животноводством (для граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством);

- документов, подтверждающих отнесение участника ярмарки к категориям, имеющим право на социальное торговое место.

5.Нахождение на территории проведения Ярмарки продавцов (исполнителей), не имеющих при себе документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, не допускается. При выявлении указанных лиц администратор Ярмарки незамедлительно принимает меры к прекращению ими торговой деятельности.

6. Письменное заявление (заявка) на предоставление торгового места подается участником ярмарки администратору ярмарки. Форма заявления устанавливается администратором Ярмарки.

7.Участник ярмарки при подаче заявления дает согласие на обработку персональных данных по форме, установленной администратором Ярмарки.

8. В заявлении участника ярмарки указывается:

а) сведения об участнике ярмарки:

- для юридического лица - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;

- для индивидуального предпринимателя -фамилия, имя, отчество физического лица, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- для граждан – фамилия, имя, отчество гражданина, место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность.

б) ассортимент реализуемой продукции, срок предоставления торгового места и цели его использования.

9. К заявлению могут прилагаться копии документов:

- Паспорт гражданина Российской Федерации;

- Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического

лица о присвоении ОГРН;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (для иногородних плательщиков - уведомление о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения) и присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), выданного налоговыми органами

- доверенность на право представлять интересы юридического лица (индивидуального предпринимателя);

- документ подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством – для гражданина.

10. Копии представленных документов хранятся у администратора Ярмарки в течение всего периода пользования участником ярмарки торговым местом.

11. Сведения, указанные в заявлении сверяются с оригиналами документов. При отсутствии расхождений по представленным сведениям и документам администратор ярмарки принимает решение о предоставлении торгового места, о чем делается отметка на заявлении, являющаяся основанием для предоставления торгового места и взимания оплаты за него.

12. Договор о предоставлении торгового места на ярмарке заключается между администратором Ярмарки и участником ярмарки при наличии свободных торговых мест на ярмарке.

13. Условия предоставления торгового места и оказания дополнительных услуг определяются договором.

14. Торговые места распределяются между участниками ярмарки с учетом заявленного ассортимента товаров на основании схемы размещения торговых мест, утвержденной администратором Ярмарки.

15. Администратор Ярмарки ведет учет участников ярмарки.

16. Передача торгового места третьему лица запрещается.

17. Основанием для отказа в предоставлении места для торговли на ярмарке являются:

- отказ в предоставлении необходимых сведений об участнике ярмарки;

- отсутствие свободных мест на Ярмарке;

- отсутствие документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

- несоответствие заявляемого ассортимента для продажи на ярмарке.

Управляющий делами

администрации Сандовского района Г.И.Горохова